

操作マニュアル -管理者編-
共助会HPから退職共済システムへアクセス

操作マニュアル -管理者編- 共助会HPから退職共済システムへアクセス

Microsoft Bing

千葉県共助会

検索エンジンにて「千葉県共助会」と検索。

約 3,640,000 件の結果

公益社団法人 千葉県社会福祉事業共助会
https://kyoujikai.or.jp/

公益社団法人 千葉県社会福祉事業共助会

2023年8月4日・千葉県内の社会福祉施設・団体の福祉活動を支援する公益社団法人です。退職共済事業、貸付金制度、福利厚生事業などの各種事業やソウエルクラブ事務局の受託を行って ...

退職共済事業
公益社団法人 千葉県社会福祉事業共助会の退職共済事業は、掛金およびその運用 ...

福利厚生
千葉県社会福祉事業共助会の福利厚生についてのご案内です。TEL 043-245-1729 ...

貸付事業
千葉県社会福祉事業共助会の生活貸付金事業についてのご案内です。TEL 043 ...

アクセス
公益社団法人 千葉県社会福祉事業共助会 〒260-0026 千葉市中央区千葉港4-5 (県社 ...

簡易版
公益社団法人 千葉県社会福祉事業共助会 〒260-0026 千葉市中央区千葉港4-5 (県社 ...

定款規程規則集
ー1ー 公益社団法人 千葉県社会福祉事業共助会 定款 第1章 総則

事業報告/収支決算書
共助会事務局は、令和 ... 県社会福祉センターへ

お問い合わせ

〒260-0026 千葉県千葉市中央区千葉港4-5・< 1 km
043-245-1729
編集を提案する・あなたのビジネスですか? 今すぐ請求

検索エンジン

【注意点】
お使いのパソコンによって検索結果の表示方法は異なります。

操作マニュアル -管理者編- 共助会HPから退職共済システムへアクセス

Microsoft Bing 千葉県共助会

約 3,640,000 件の結果

公益社団法人 千葉県社会福祉事業共助会
<https://kyoujikai.or.jp/>

公益社団法人 千葉県社会福祉事業共助会

2023年8月4日、千葉県内の社会福祉施設・団体の福祉活動を支援する公益社団法人です。退職共済事業、貸付金制度、福利厚生事業などの各種事業やソウェルクラブ事務局の受託を行っ

退職共済事業
公益社団法人 千葉県社会福祉事業共助会の退職共済事業は、掛金およびその運用 ...

福利厚生
千葉県社会福祉事業共助会の福利厚生についてのご案内です。TEL 043-245-1729 ...

貸付事業
千葉県社会福祉事業共助会の生活貸付金事業についてのご案内です。TEL 043 ...

アクセス
公益社団法人 千葉県社会福祉事業共助会 〒260-0026 千葉市中央区千葉港4-5 (県社 ...

簡易版
公益社団法人 千葉県社会福祉事業共助会 〒260-0026 千葉市中央区千葉港4-5 (県社 ...

定款規程規則集
ー1ー 公益社団法人 千葉県社会福祉事業共助会 定款 第1章 総則

事業報告/収支決算情報
共助会事務局は、令和... 県社会福祉センターへ

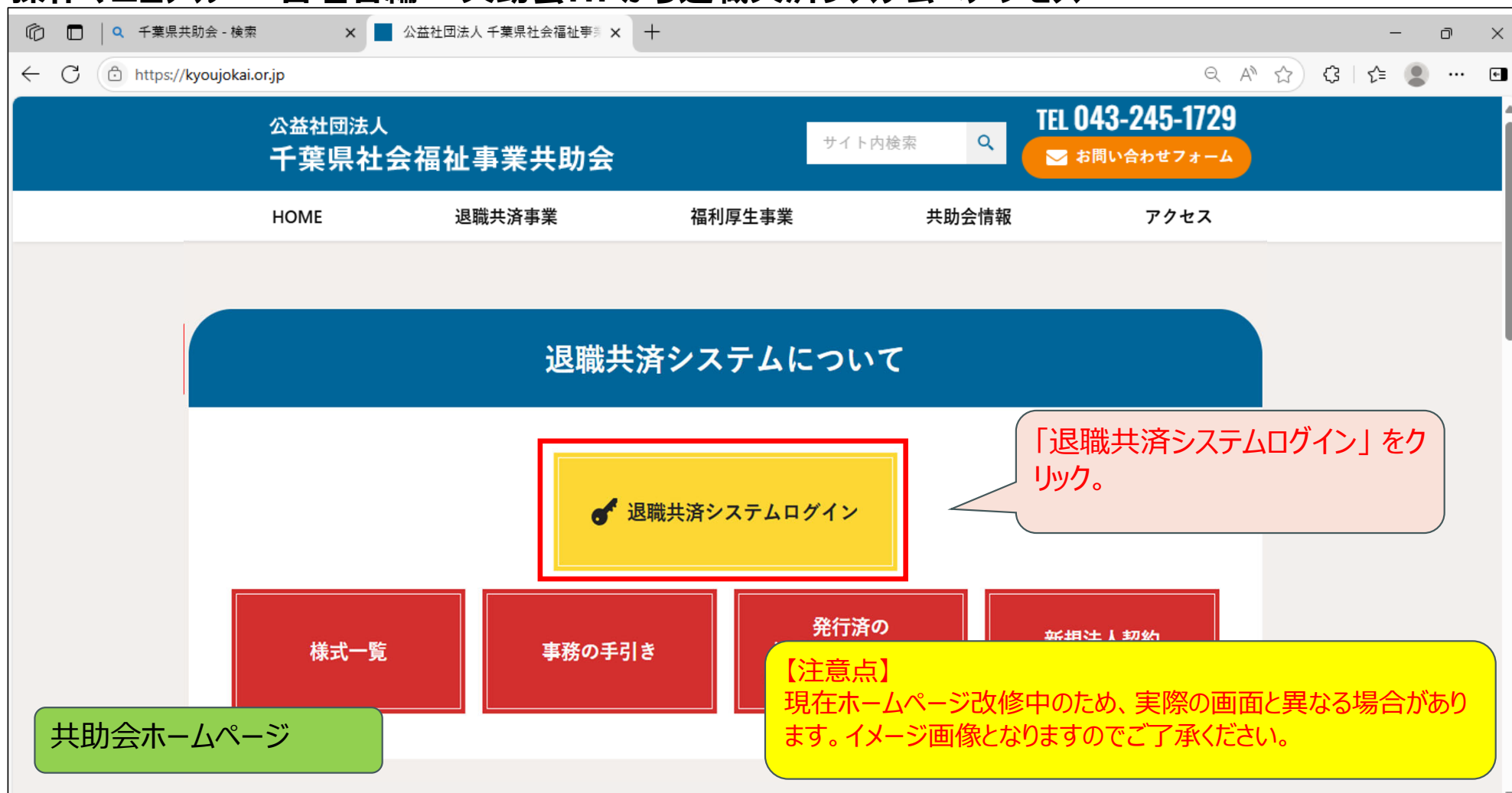
お問い合わせ

〒260-0026 千葉県千葉市中央区千葉港4-5・< 1 km
043-245-1729
編集を提案する・あなたのビジネスですか? 今すぐ請求

検索エンジン

【注意点】
お使いのパソコンによって検索結果の表示方法は異なります。

操作マニュアル -管理者編- 共助会HPから退職共済システムへアクセス



操作マニュアル -管理者編- 共助会HPから退職共済システムへアクセス

操作マニュアル -管理者編-
ID・パスワードでログイン

操作マニュアル -管理者編- ID・パスワードでログイン

← ↻ <https://chiba-kyousai.jp/taishoku-kyosai/LOG010/logout> 🔍 ☆ ⚙️ ☆ 👤 ... 🌐

公益社団法人
千葉県社会福祉事業共助会
ログイン

退職共済システム

ログインID

101000

パスワード

ログイン

▶ パスワードをお忘れの方はこちら

初めてログインするので、「管理者ID・パスワード通知書」に記載のIDとパスワードを入力。

Ver. 1.0.0 (2506191820-0806)

© 2025 公益社団法人 千葉県社会福祉事業共助会 All Rights Reserved.

ログイン画面

操作マニュアル -管理者編- ID・パスワードでログイン

← ↻ <https://chiba-kyousai.jp/taishoku-kyosai/LOG010/init> 🔍 ★ ⚙️ ☆ 👤 ⋮

公益社団法人
千葉県社会福祉事業共助会
ログイン

退職共済システム

ログインID

101205

パスワード

.....

ログイン

IDとパスワードを入力後、ログインをクリック。

▶ パスワードをお忘れの方はこちら

Ver. 1.0.0 (2506201638-0817)

© 2025 公益社団法人 千葉県社会福祉事業共助会 All Rights Reserved.

ログイン画面

操作マニュアル -管理者編- ID・パスワードでログイン

公益社団法人
千葉県社会福祉事業共助会

パスワード変更

退職共済システム

現在のパスワード

*

新しいパスワード

*

新しいパスワード(確認)

*

パスワードは半角数字、半角英字、半角記号の全てを含む8文字以上として下さい。
使用可能な半角記号は！＃\$％＆／_ - + です。

変更

先ほど入力した「パスワード」から「新しいパスワード」を設定するために、この画面が表示される。

Ver. 1.0.0 (2506051844-0736)

© 2025 公益社団法人 千葉県社会福祉事業共助会 All Rights Reserved.

パスワード変更

操作マニュアル -管理者編- ID・パスワードでログイン

← ↻ <https://chiba-kyousai.jp/taishoku-kyosai/LOG020/init> 🔍 ☆ ⚙️ | ☆ 👤 ... 📺

公益社団法人
千葉県社会福祉事業共助会
パスワード変更

退 職 共 済 シ ス テ ム

ログアウト

「変更」ボタンをクリック。

現在のパスワード ※

新しいパスワード ※

新しいパスワード(確認) ※

パスワードは半角数字、半角英字、半角記号の全てを含む8文字以上として下さい。
使用可能な半角記号は ! # \$ % & / _ - + です。

変更

キャンセル

先ほど入力した「パスワード」と、
任意の「新しいパスワード」を入力。

Ver. 1.0.0 (2506051844-0736)

© 2025 公益社団法人 千葉県社会福祉事業共助会 All Rights Reserved.

パスワード変更

【パスワードの注意点】
パスワードは、半角の「数字」「英字」「記号」をそれぞれ1文字以上を必ず含めて、8文字以上で
設定してください。条件が揃っていないパスワードでは設定できません。

操作マニュアル -管理者編- ID・パスワードでログイン

← ↺ <https://chiba-kyousai.jp/taishoku-kyosai/LOG020/save> 🔍 ☆ ⚙️ ☆ 👤 ...

公益社団法人
千葉県社会福祉事業共助会
パスワード変更

退職共済システム

パスワードを変更しました。

OK

パスワードの変更が完了したので「OK」ボタンをクリック。

Ver. 1.0.0 (2506201638-0817)

© 2025 公益社団法人 千葉県社会福祉事業共助会 All Rights Reserved.

パスワード変更

操作マニュアル -管理者編- ID・パスワードでログイン

← ↻ <https://chiba-kyousai.jp/taishoku-kyosai/LOG010/login> 🔍 ☆ ⚙️ | ☆ 👤 ... 🖨️

公益社団法人
千葉県社会福祉事業共助会
メインメニュー

ログアウト

101201 システム管理者

退職共済システム

【台帳管理】
法人台帳
施設台帳一覧
担当者一覧
請求台帳一覧

【届出入力】
加入者一覧
届出一覧
受給申請一覧

【帳票印刷】
送付書類印刷
月次帳票印刷
給付関連帳票印刷
累計額関連帳票印刷
退職金試算表印刷

【月額算定】
出欠入力
委任状入力

【総会】
出欠入力
委任状入力

【その他】
パスワード変更

「システム管理者」= 管理者ID・パスワードでログインしている状態。

自動でメインメニューが表示される。
ログインできたので、パスワードの設定は完了。

Ver. 1.0.0 (2506201638-0817)

メインメニュー

© 2025 公益社団法人 千葉県社会福祉事業共助会 All Rights Reserved.

操作マニュアル -管理者編-
担当者ID・パスワードの付与方法①
<全施設を担当する担当者の場合>

操作マニュアル -管理者編- 担当者ID・パスワードの付与方法 <全施設を担当する担当者の場合>

ブラウザのアドレスバー: <https://chiba-kyousai.jp/taishoku-kyosai/LOG010/login>

公益社団法人
千葉県社会福祉事業共助会

ログアウト

退職共済システム

101201 システム管理者

【台帳管理】

- 法人台帳
- 施設台帳一覧
- 担当者一覧**
- 請求台帳一覧

【届出入力】

- 加入者一覧
- 届出一覧
- 受給申請一覧

【帳票印刷】

- 送付書類印刷
- 月次帳票印刷
- 給付関連帳票印刷
- 累計額関連帳票印刷
- 退職金試算表印刷

【月額算定】

- 月額算定入力
- 月額算定関連帳票印刷

【総会】

- 出欠入力
- 委任状入力

【その他】

- パスワード変更

「担当者一覧」をクリック。

Ver. 1.0.0 (2506201638-0817)

© 2025 公益社団法人 千葉県社会福祉事業共助会 All Rights Reserved.

メインメニュー

※「システム管理者」が使用できる機能は、「施設台帳一覧」と「担当者一覧」のみとなります。

操作マニュアル -管理者編- 担当者ID・パスワードの付与方法 <全施設を担当する担当者の場合>

← ↺ <https://chiba-kyousai.jp/taishoku-kyosai/DAI040/init> 🔍 A ☆ ⚙️ | ☆ 👤 ... 📱

公益社団法人
千葉県社会福祉事業共助会
担当者(ログインID)一覧

退職共済システム

メインメニュー ログアウト

101201 システム管理者

担当者番号

担当者名

検索

戻る

担当者登録

Ver. 1.0.0 (2506201638-0817)

© 2025 公益社団法人 千葉県社会福祉事業共助会 All Rights Reserved.

「担当者登録」のボタンをクリック。

担当者一覧

操作マニュアル -管理者編- 担当者ID・パスワードの付与方法 <全施設を担当する担当者の場合>

The screenshot shows the login interface of the '退職共済システム' (Retirement Settlement System). The header includes the organization name '公益社団法人 千葉県社会福祉事業共助会' and the system title. The login form has fields for '担当者番号' (Manager Number) and '権限' (Authority), with a 'キャンセル' (Cancel) button. A red box highlights the '権限' dropdown menu, which is open, showing '管理者' (Manager) and '担当者' (Manager). A red callout bubble points to the '担当者' option, stating: "権限"のプルダウンから「担当者」を選択。 (Select 'Manager' from the 'Authority' dropdown.)

Ver. 1.0.0 (2506201638-0817)

© 2025 公益社団法人 千葉県社会福祉事業共助会 All Rights Reserved.

担当者入力

【権限について】
管理者：管理者IDと全く同じ権限を付与するため、担当者IDで行う届出の入力等は行えません。基本的には管理者が交代する場合などに選択することを想定しています。
担当者：担当する施設の届出の入力や、各種帳票の閲覧・ダウンロードが可能です。

操作マニュアル -管理者編- 担当者ID・パスワードの付与方法 <全施設を担当する担当者の場合>

← ↻ <https://chiba-kyousai.jp/taishoku-kyosai/DAI043/init> 🔍 ☆ ⚙️ | ☆ 👤 ... 📺

公益社団法人
千葉県社会福祉事業共助会

退 職 共 済 シ ス テ ム

メインメニュー ログアウト

担当者(ログインID/施設)入力 101201 システム管理者

担当者番号 (自動採番)

権限 ※ 担当者 ▼

担当者氏名 ※

メールアドレス

担当施設 ※ ☐ 全施設を担当する

・ 担当する施設

・ 担当しない施設

テスト幼稚園
テスト保育園

<< >>

“担当者氏名”以降の入力欄が表示される。

担当者入力

© 2025 公益社団法人 千葉県社会福祉事業共助会 All Rights Reserved.

操作マニュアル -管理者編- 担当者ID・パスワードの付与方法 <全施設を担当する担当者の場合>

← ↻ <https://chiba-kyousai.jp/taishoku-kyosai/DAI043/init> 🔍 ☆ ⚙️ ☆ 👤 ... 🏠

公益社団法人
千葉県社会福祉事業共助会

退職共済システム

メインメニュー ログアウト

担当者(ログインID/施設)入力

101201 システム管理者

担当者番号 (自動採番)

権限 ※ 担当者▼

担当者氏名 ※ テスト 花子

メールアドレス

担当施設 ※ ☐ 全施設を担当する

・担当する施設

・担当しない施設
テスト幼稚園
テスト保育園

<< >>

担当者入力

“担当者氏名”に担当者ID・パスワードを付与する方の氏名を入力。
(例)「テスト 花子」

© 2025 公益社団法人 千葉県社会福祉事業共助会 All Rights Reserved.

操作マニュアル -管理者編- 担当者ID・パスワードの付与方法 <全施設を担当する担当者の場合>

← ↻ 🔒 https://chiba-kyousai.jp/taishoku-kyosai/DAI043/init 🔍 ☆ ⚙️ ☆ 👤 ... 📱

公益社団法人
千葉県社会福祉事業共助会

退職共済システム

メインメニュー ログアウト

担当者(ログインID/施設)入力 101201 システム管理者

担当者番号 (自動採番)

権限 ※ 担当者 ▼

担当者氏名 ※ テスト 花子

メールアドレス test@kyoujokai.or.jp

担当施設 ※ ☐ 全施設を担当する

・担当する施設

・担当しない施設
テスト幼稚園
テスト保育園

“担当施設”のすぐ右横の「全施設を担当する」のチェックボックスにチェックを入れる。

担当者入力

© 2025 公益社団法人 千葉県社会福祉事業共助会 All Rights Reserved.

操作マニュアル -管理者編- 担当者ID・パスワードの付与方法 <全施設を担当する担当者の場合>

← ↺ https://chiba-kyousai.jp/taishoku-kyosai/DAI043/init

公益社団法人
千葉県社会福祉事業共助会

退職共済システム

メインメニュー ログアウト

担当者(ログインID/施設)入力

101201 システム管理者

担当者番号

(自動採番)

権限

※ 担当者 ▼

担当者氏名

※ テスト 花子

メールアドレス

test@kyoujokai.or.jp

担当施設

※ ☒ 全施設を担当する

保存

キャンセル

Ver. 1.0.0 (2506201638-0817)

© 2025 公益社団法人 千葉県社会福祉事業共助会 All Rights Reserved.

「全施設を担当する」にチェックした状態で、「保存」をクリック。

担当者入力

操作マニュアル -管理者編- 担当者ID・パスワードの付与方法 <全施設を担当する担当者の場合>

← ↻ <https://chiba-kyousai.jp/taishoku-kyosai/DAI043/init> 🔍 ☆ ⚙️ ☆ 👤 ... 🇯🇵

公益社団法人
千葉県社会福祉事業共助会

退 職 共 済 シ ス テ ム

メインメニュー ログアウト

担当者(ログインID/施設)入力 101201 システム管理者

担当者番号	(自動採番)	保存しますか？ はい いいえ
権限	※ 担当者▼	
担当者氏名	※ テスト 花子	
メールアドレス	test@kyoujokai.or.jp	
担当施設	※ ☒ 全施設を担当する	

保存

キャンセル

Ver. 1.0.0 (2506201638-0817)

法人 千葉県社会福祉事業共助会 All Rights Reserved.

担当者入力

保存する際、確認画面が表示されるので、「はい」をクリック。

操作マニュアル -管理者編- 担当者ID・パスワードの付与方法 <全施設を担当する担当者の場合>

公益社団法人
千葉県社会福祉事業共助会

退職共済システム

メインメニュー ログアウト

担当者(ログインID/施設)入力

101201 システム管理者

保存しました。登録した担当者番号は「101205」です。

ID・パスワード通知書を印刷する OK

今作成した担当者のIDが表示される。

担当者入力

Ver. 1.0.0 (2506201638-0817)

操作マニュアル -管理者編- 担当者ID・パスワードの付与方法 <全施設を担当する担当者の場合>

公益社団法人
千葉県社会福祉事業共助会

退 職 共 済 シ ス テ ム

担当者(ログインID/施設)入力

メインメニュー ログアウト

101201 システム管理者

保存しました。登録した担当者番号は「101205」です。

ID・パスワード通知書を印刷する OK

「ID・パスワード通知書を印刷する」ボタンをクリック。

Ver. 1.0.0 (2506201638-0817)

公益社団法人 千葉県社会福祉事業共助会 All Rights Reserved.

担当者入力

操作マニュアル -管理者編- 担当者ID・パスワードの付与方法 <全施設を担当する担当者の場合>

自動でPDFが立ち上がる。「ID・パスワード通知書」を印刷・保存し、担当者に交付することが可能。

印刷実行。

PDFデータで保存も可能。

ID・パスワード通知書

出力日 2025年 5月

公益社団法人千葉県社会福祉事業共助会 会長

【ID・パスワードについての注意事項】

- 仮パスワードを入力後、そのままパスワードの設定を行ってください。仮パスワードのまま運用することはできません。
- この用紙は大切に保管してください。

0420
テスト会
管理者ID 101205

ID・パスワード通知書の印刷

操作マニュアル -管理者編- 担当者ID・パスワードの付与方法 <全施設を担当する担当者の場合>

印刷またはデータの保存が完了したら、PDFのタブを「×」で閉じる。

右上の「×」では閉じない。必ずタブの「×」で閉じる。

ID・パスワード通知書

公益社団法人千葉県社会福祉事業共助会 会長

【ID・パスワードについての注意事項】

- 仮パスワードを入力後、そのままパスワードの設定を行ってください。仮パスワードのまま運用することはできません。
- この用紙は大切に保管してください。

ID・パスワード通知書の印刷

0420
テスト会
管理者ID 101205

操作マニュアル -参考資料- ※PDFが立ち上がらない場合に考えられる原因と解決方法※

← ↻ 🔒 https://chiba-kyousai.jp/taishoku-kyosai/DAI043/print

🔴 ポップアップがブロックされました

🔍 A ☆ ⋮

公益社団法人
千葉県社会福祉事業共助会
担当者(ログインID/施設)入力

退職共済システム

メインメニュー ログアウト

「ポップアップがブロックされました」のメッセージまたは、ポップアップブロックのマークをクリック。

保存しました。登録した担当者番号は「101205」です。

ID・パスワード通知書を印刷するOK

Ver. 1.0.0 (2506201638-0817)

© 2025 公益社団法人 千葉県社会福祉事業共助会 All Rights Reserved.

ID・パスワード通知書の印刷

【PDFが立ち上がらない場合】
お使いのブラウザでポップアップブロックが有効になっている場合、PDFを別ウィンドウで表示することができない場合がありますので、このページからの手順でポップアップブロックを無効にしてください。（この他の理由でPDFが立ち上がらない場合もあります。）

操作マニュアル -管理者編- 担当者ID・パスワードの付与方法 <全施設を担当する担当者の場合>

公益社団法人
千葉県社会福祉事業共助会

担当者(ログインID/施設)入力

退職共済システム

メインメニュー ログアウト

101201 システム管理者

保存しました。登録した担当者番号は「101205」です。

ID・パスワード通知書を印刷する

OK

「OK」ボタンをクリック。

担当者入力

Ver. 1.0.0 (2506201638-0817)

社会福祉事業共助会 All Rights Reserved.

操作マニュアル -管理者編- 担当者ID・パスワードの付与方法 <全施設を担当する担当者の場合>

公益社団法人
千葉県社会福祉事業共助会

退 職 共 済 シ ス テ ム

メインメニュー ログアウト

担当者(ログインID)一覧 101201 システム管理者

担当者番号

担当者名

検索

戻る

担当者登録

Ver. 1.0.0 (2506201638-0817)

© 2025 公益社団法人 千葉県社会福祉事業共助会 All Rights Reserved.

担当者一覧の画面が表示される。

担当者一覧

操作マニュアル -管理者編-
担当者ID・パスワードの付与方法②
<全施設を担当しない担当者の場合>

操作マニュアル -管理者編- 担当者ID・パスワードの付与方法 <全施設を担当しない担当者の場合>

← ↻ <https://chiba-kyousai.jp/taishoku-kyosai/DAI040/init> 🔍 A ☆ ⚙️ | ☆ 👤 ... 📱

公益社団法人
千葉県社会福祉事業共助会
担当者(ログインID)一覧

退職共済システム

メインメニュー ログアウト

101201 システム管理者

担当者番号

担当者名

検索

戻る

担当者登録

Ver. 1.0.0 (2506201638-0817)

© 2025 公益社団法人 千葉県社会福祉事業共助会 All Rights Reserved.

「担当者登録」のボタンをクリック。

担当者一覧

操作マニュアル -管理者編- 担当者ID・パスワードの付与方法 <全施設を担当しない担当者の場合>

公益社団法人
千葉県社会福祉事業共助会

退職共済システム

担当者(ログインID/施設)入力

101201 システム管理者

担当者番号 (自動採番)

権限

キャンセル

Ver. 1.0.0 (2506201638-0817)

© 2025 公益社団法人 千葉県社会福祉事業共助会 All Rights Reserved.

“権限”のプルダウンから「担当者」を選択。

担当者入力

【権限について】
管理者：管理者IDと全く同じ権限を付与するため、担当者IDで行う届出の入力等はいけません。基本的には管理者が交代する場合などに選択することを想定しています。
担当者：担当する施設の届出の入力や、各種帳票の閲覧・ダウンロードが可能です。

操作マニュアル -管理者編- 担当者ID・パスワードの付与方法 <全施設を担当しない担当者の場合>

← ↻ https://chiba-kyousai.jp/taishoku-kyosai/DAI043/init

公益社団法人
千葉県社会福祉事業共助会

退職共済システム

メインメニュー ログアウト

担当者(ログインID/施設)入力 101201 システム管理者

担当者番号 (自動採番)

権限 ※ 担当者 ▼

担当者氏名 ※

メールアドレス

担当施設 ※ ☐ 全施設を担当する

・担当する施設

・担当しない施設

テスト幼稚園
テスト保育園

<< >>

“担当者氏名”以降の入力欄が表示される。

担当者入力

© 2025 公益社団法人 千葉県社会福祉事業共助会 All Rights Reserved.

操作マニュアル -管理者編- 担当者ID・パスワードの付与方法 <全施設を担当しない担当者の場合>

← ↻ 🔒 https://chiba-kyousai.jp/taishoku-kyosai/DAI043/init 🔍 ☆ ⚙️ | ☆ 👤 ... 🇯🇵

公益社団法人
千葉県社会福祉事業共助会
担当者(ログインID/施設)入力

退職共済システム

メインメニュー ログアウト
101201 システム管理者

担当者番号 (自動採番)

権限 ※ 担当者 ▼

担当者氏名 テスト 花子

メールアドレス

担当施設 ※ ☐ 全施設を担当する

・担当する施設

・担当しない施設
テスト幼稚園
テスト保育園

<< >>

担当者入力

“担当者氏名”に担当者ID・パスワードを付与する方の氏名を入力。
(例)「テスト 花子」

© 2025 公益社団法人 千葉県社会福祉事業共助会 All Rights Reserved.

操作マニュアル -管理者編- 担当者ID・パスワードの付与方法 <全施設を担当しない担当者の場合>

← ↻ 🔒 https://chiba-kyousai.jp/taishoku-kyosai/DAI043/init 🔍 ☆ ⚙️ ☆ 👤 ... 📱

公益社団法人
千葉県社会福祉事業共助会

退職共済システム

メインメニュー ログアウト

担当者(ログインID/施設)入力

101201 システム管理者

担当者番号

(自動採番)

権限

※ 担当者 ▼

担当者氏名

※ テスト 花子

メールアドレス

test@kyoujokai.or.jp

担当施設

※ ☐ 全施設を担当する

・担当する施設

<<

>>

“メールアドレス”を登録する場合は、担当者ID・パスワードを付与する方のメールアドレスを入力。
(例)「test@kyoujokai.or.jp」

担当者入力

【担当者のメールアドレスについて】

メールアドレスの登録は必須ではありません。メールアドレスの登録をしていただくと、担当者の方がパスワードを忘れた際に、登録されたメールアドレスにてパスワードの再設定が行えます。メールアドレスの登録をされない場合は、管理者の方が再設定する必要があります。メールアドレスは後から登録することも可能です。

操作マニュアル -管理者編- 担当者ID・パスワードの付与方法 <全施設を担当しない担当者の場合>

← ↻ 🔒 https://chiba-kyousai.jp/taishoku-kyosai/DAI043/init

公益社団法人
千葉県社会福祉事業共助会

退職共済システム

メインメニュー ログアウト

担当者(ログインID/施設)入力

101201 システム管理者

担当者番号 (自動採番)

権限 ※ 担当者 ▼

担当者氏名 ※ テスト 花子

メールアドレス test@kyoujokai.or.jp

担当施設 ※ ☐ 全施設を担当する

・担当する施設

・担当しない施設

テスト幼稚園
テスト保育園

<< >>

“担当施設”の「担当しない施設」の枠内にいる施設を、「担当する施設」の枠内へ移動することで、担当する施設を設定。今回は「テスト幼稚園」を選択。

担当者入力

© 2025 公益社団法人 千葉県社会福祉事業共助会 All Rights Reserved.

操作マニュアル -管理者編- 担当者ID・パスワードの付与方法 <全施設を担当しない担当者の場合>

← ↻ 🔒 https://chiba-kyousai.jp/taishoku-kyosai/DAI043/init 🔍 ☆ ⚙️ ☆ 👤 ... 📱

公益社団法人
千葉県社会福祉事業共助会
担当者(ログインID/施設)入力

退職共済システム

メインメニュー ログアウト
101201 システム管理者

担当者番号 (自動採番)

権限 ※ 担当者 ▼

担当者氏名 ※ テスト 花子

メールアドレス test@kyoujokai.or.jp

担当施設 ※ ☐ 全施設を担当する

・担当する施設

・担当しない施設

テスト幼稚園

テスト保育園

<< >>

施設名がグレーになっていれば、選択している状態。

担当者入力

© 2025 公益社団法人 千葉県社会福祉事業共助会 All Rights Reserved.

操作マニュアル -管理者編- 担当者ID・パスワードの付与方法 <全施設を担当しない担当者の場合>

← ↻ 🔒 https://chiba-kyousai.jp/taishoku-kyosai/DAI043/init 🔍 ☆ ⚙️ | ☆ 👤 ... 📱

公益社団法人
千葉県社会福祉事業共助会
担当者(ログインID/施設)入力

退職共済システム

メインメニュー ログアウト
101201 システム管理者

担当者番号 (自動採番)

権限 ※ 担当者▼

担当者氏名 ※ テスト 花子

メールアドレス test@kyoujokai.or.jp

担当施設 ※ ☐ 全施設を担当する
・ 担当する施設

<<

>>

・ 担当しない施設

テスト幼稚園
テスト保育園

施設名がグレーになって選択している状態のまま、中央にある左矢印ボタンをクリック。

担当者入力

© 2025 公益社団法人 千葉県社会福祉事業共助会 All Rights Reserved.

操作マニュアル -管理者編- 担当者ID・パスワードの付与方法 <全施設を担当しない担当者の場合>

← ↻ <https://chiba-kyousai.jp/taishoku-kyosai/DAI043/init> 🔍 ☆ ⚙️ | ☆ 👤 ... 📺

公益社団法人
千葉県社会福祉事業共助会

退 職 共 済 シ ス テ ム

メインメニュー ログアウト

担当者(ログインID/施設)入力 101201 システム管理者

担当者番号 (自動採番)

権限 ※ 担当者▼

担当者氏名 ※ テスト 花子

メールアドレス test@kyoujokai.or.jp

担当施設 ※ ☐ 全施設を担当する

・担当する施設

テスト幼稚園

・担当しない施設

テスト保育園

<< >>

“担当しない施設”にいた「テスト幼稚園」が左側の「担当する施設」に移動。

担当者入力

© 2025 公益社団法人 千葉県社会福祉事業共助会 All Rights Reserved.

操作マニュアル -管理者編- 担当者ID・パスワードの付与方法 <全施設を担当しない担当者の場合>

← ↻ 🔒 https://chiba-kyousai.jp/taishoku-kyosai/DAI043/init 🔍 ☆ ⚙️ | ☆ 👤 ... 📺

公益社団法人
千葉県社会福祉事業共助会

退 職 共 済 シ ス テ ム

メインメニュー ログアウト

担当者(ログインID/施設)入力

101201 システム管理者

担当者番号 (自動採番)

権限 ※ 担当者▼

担当者氏名 ※ テスト 花子

メールアドレス test@kyoujokai.or.jp

担当施設 ※ ☐ 全施設を担当する

・担当する施設

テスト幼稚園

<< >>

・担当しない施設

テスト保育園

保存

キャンセル

「保存」をクリック。

担当者入力

Ver. 1.0.0 (2506201638-0817) © 2025 公益社団法人 千葉県社会福祉事業共助会

操作マニュアル -管理者編- 担当者ID・パスワードの付与方法 <全施設を担当しない担当者の場合>

← ↻ https://chiba-kyousai.jp/taishoku-kyosai/DAI043/init

公益社団法人
千葉県社会福祉事業共助会

退 職 共 済 シ ス テ ム

メインメニュー ログアウト

101201 システム管理者

担当者(ログインID/施設)入力

担当者番号 (自動採番)

権限 ※ 担当者▼

担当者氏名 ※ テスト 花子

メールアドレス test@kyoujokai.or.jp

担当施設 ※ ☐ 全施設を担当する
・ 担当する施設
テスト幼稚園

保存しますか?

はい いいえ

保存する際、確認画面が表示されるので、「はい」をクリック。

<< >>

担当者入力

© 2025 公益社団法人 千葉県社会福祉事業共助会 All Rights Reserved.

操作マニュアル -管理者編- 担当者ID・パスワードの付与方法 <全施設を担当しない担当者の場合>

The screenshot shows a web browser window with the URL <https://chiba-kyousai.jp/taishoku-kyosai/DAI043/save>. The page header is blue and contains the following text:

- 公益社団法人 千葉県社会福祉事業共助会
- 退 職 共 済 シ ス テ ム
- 担当者(ログインID/施設)入力
- メインメニュー ログアウト
- 101201 システム管理者

The main content area displays a success message in a red-bordered box:

保存しました。登録した担当者番号は「101206」です。

Below the message are two buttons: "ID・パスワード通知書を印刷する" and "OK".

A red callout box points to the message, containing the text: "今作成した担当者のIDが表示される。"

At the bottom left, there is a green button labeled "担当者入力".

At the bottom left, the version information "Ver. 1.0.0 (2506201638-0817)" is displayed.

操作マニュアル -管理者編- 担当者ID・パスワードの付与方法 <全施設を担当しない担当者の場合>

自動でPDFが立ち上がる。「ID・パスワード通知書」を印刷・保存し、担当者に交付することが可能。

印刷実行。

PDFデータで保存も可能。

出力日 2025年 5月

ID・パスワード通知書

公益社団法人千葉県社会福祉事業共助会 会長

【ID・パスワードについての注意事項】

- 仮パスワードを入力後、そのままパスワードの設定を行ってください。仮パスワードのまま運用することはできません。
- この用紙は大切に保管してください。

【PDFが立ち上がらない場合】
お使いのブラウザでポップアップブロックが有効になっている場合、PDFを別ウィンドウで表示することができない場合がありますので、本マニュアルの27ページの手順でポップアップブロックを無効にしてください。

ID・パスワード通知書の印刷

法人コード
法人名
管理者ID 101205

操作マニュアル -管理者編- 担当者ID・パスワードの付与方法 <全施設を担当しない担当者の場合>

印刷またはデータの保存が完了したら、PDFのタブを「x」で閉じる。

右上の「x」では閉じない。必ずタブの「x」で閉じる。

ID・パスワード通知書

公益社団法人千葉県社会福祉事業共助会 会長

【ID・パスワードについての注意事項】

- 仮パスワードを入力後、そのままパスワードの設定を行ってください。仮パスワードのまま運用することはできません。
- この用紙は大切に保管してください。

ID・パスワード通知書の印刷

	0420
	テスト会
管理者ID	101205

操作マニュアル -管理者編- 担当者ID・パスワードの付与方法 <全施設を担当しない担当者の場合>

https://chiba-kyousai.jp/taishoku-kyosai/DAI043/save

公益社団法人
千葉県社会福祉事業共助会
担当者(ログインID/施設)入力

退職共済システム

メインメニュー ログアウト
101201 システム管理者

保存しました。登録した担当者番号は「101206」です。

ID・パスワード通知書を印刷する

OK

「OK」ボタンをクリック。

Ver. 1.0.0 (2506201638-0817)

社会福祉事業共助会 All Rights Reserved.

担当者入力

操作マニュアル -管理者編- 担当者ID・パスワードの付与方法 <全施設を担当しない担当者の場合>

https://chiba-kyousai.jp/taishoku-kyosai/DAI040/back

公益社団法人
千葉県社会福祉事業共助会

退職共済システム

担当者(ログインID)一覧

担当者番号 担当者名

検索 戻る 担当者登録

Ver. 1.0.0 (2506201638-0817)

メインメニュー ログアウト

201 システム管理者

担当者一覧の画面が表示されるので、「メインメニュー」に戻る。

担当者一覧

操作マニュアル -管理者編-
施設情報の確認

操作マニュアル -管理者編- 施設情報の確認

https://chiba-kyousai.jp/taishoku-kyosai/LOG010/login

公益社団法人
千葉県社会福祉事業共助会

メインメニュー

ログアウト

101201 システム管理者

退職共済システム

【台帳管理】	【届出入力】	【帳票印刷】	【月額算定】
法人台帳	加入者一覧	送付書類印刷	月額算定入力
施設台帳一覧	届出一覧	月次帳票印刷	月額算定関連帳票印刷
担当者一覧	受給申請一覧	給付関連帳票印刷	
請求台帳一覧		累計額関連帳票印刷	【総会】
		退職金試算表印刷	出欠入力
			委任状入力
			【その他】
			パスワード変更

「施設台帳一覧」をクリック。

Ver. 1.0.0 (2506201638-0817)

© 2025 公益社団法人 千葉県社会福祉事業共助会 All Rights Reserved.

メインメニュー

操作マニュアル -管理者編- 施設情報の確認

公益社団法人
千葉県社会福祉事業共助会

施設台帳一覧

退職共済システム

メインメニュー ログアウト

101201 システム管理者

施設名

状態

☒ 承認待ち(新規) ☒ 承認待ち(変更) ☒ 承認済 ☐ 承認済(加入者のみ) ☐ 承認待ち(契約解除) ☐ 契約解除 ☐ 全て

検索 戻る 施設台帳登録 施設台帳一覧【Excel】

Ver. 1.0.0 (2506201638-0817)

業共助会 All Rights Reserved.

“施設名”を入力して直接検索することが可能。“施設名”の一部だけでも検索ができる。

施設台帳一覧

操作マニュアル -管理者編- 施設情報の確認

←

↺

https://chiba-kyousai.jp/taishoku-kyosai/DAI030/search

🔍

A

☆

⚙️

☆

👤

⋮

📺

公益社団法人
千葉県社会福祉事業共助会

施設台帳一覧

退職共済システム

メインメニュー ログアウト

101201 システム管理者

施設名

テスト幼稚園

状態

☒承認待ち(新規) ☒承認待ち(変更) ☒承認済 ☐承認済(加入者0人) ☒承認待ち(契約解除) ☐契約解除 ☐全て

検索

戻る

施設台帳登録

施設台帳一覧【Excel】

1

1/1ページ

施設番号 施設名	代表者職種 代表者名	住所	電話番号	加入者人数	状態
1154 社会福祉法人(法人立) テスト会 テスト幼稚園	園長 共済 太郎	神奈川県横浜市西区楠町 1-2-3	045-111-1111	8	承認済

Ver. 1.0.0 (2506201638-0817)

© 2025 公益社団法人 千葉県社会福祉事業共助会 All Rights Reserved.

施設台帳一覧

検索条件に当てはまる施設が表示される。

操作マニュアル -管理者編- 施設情報の確認

← ↺ <https://chiba-kyousai.jp/taishoku-kyosai/DAI030/search> 🔍 A ☆ ⚙️ | ☆ 👤 ... 📺

公益社団法人
千葉県社会福祉事業共助会

施設台帳一覧

退職共済システム

メインメニュー ログアウト

101201 システム管理者

施設名

テスト幼稚園

状態

☒承認待ち(新規) ☒承認待ち(変更) ☒承認済 ☐承認済(加入者0人) ☒承認待ち(契約解除) ☐契約解除 ☐全て

検索

戻る

施設台帳登録

施設台帳一覧【Excel】

1

1/1ページ

施設番号 施設名	代表者職種 代表者名	住所	電話番号	加入者人数	状態
1154 社会福祉法人(法人立) テスト会 テスト幼稚園	園長 共済 太郎	神奈川県横浜市西区楠町 1-2-3	045-111-1111	8	承認済

Ver. 1.0.0 (2506201638-0817)

© 2025 公益社団法人 千葉県社会福祉事業共助会 All Rights Reserved.

施設番号がクリックできるようになっているので、
クリック。

施設台帳一覧

※文字に下線が表示されているものは、クリック可能な項目となります。

操作マニュアル -管理者編- 施設情報の確認

←

↺

🔒

https://chiba-kyousai.jp/taishoku-kyosai/DAI032/init

🔍

A

☆

🔄

☰

👤

...

🖨

公益社団法人
千葉県社会福祉事業共助会

施設台帳詳細

退職共済システム

メインメニュー ログアウト

101201 システム管理者

承認済

法人名	0420 社会福祉法人（法人立） テスト会
法人代表者職種	理事長
法人代表者氏名	共済 太郎
施設番号	1154
施設名カナ	テストヨウチエン
施設名漢字	テスト幼稚園
業種	保育所
施設代表者職種	園長
施設代表者氏名	共済 太郎
メールアドレス	aa@aa
【所在地】	
〒	2200003
住所	神奈川県横浜市西区楠町 1-2-3
電話番号	045-111-1111
FAX番号	
【請求書等送付先】	
〒	2200003

施設情報が表示される。

施設台帳詳細

操作マニュアル -管理者編- 施設情報の確認

← ↻ 🔒 https://chiba-kyousai.jp/taishoku-kyosai/DAI032/init

住所	神奈川県横浜市西区楠町 1-2-3
電話番号	045-111-1111
FAX番号	

【請求書等送付先】

送付先名称	テスト幼稚園
〒	2200003
住所	神奈川県横浜市西区楠町 1-2-3
電話番号	045-111-1111
FAX番号	

【金融機関情報】

銀行名	0001 みずみ銀行
支店名	005 丸之内
預金種目	普通
口座番号	1234567
口座名義(カナ)	テスト

郵送希望	なし
契約年月日	2000年4月1日
戻る	

施設情報の確認が完了したら、「戻る」ボタンをクリック。

施設台帳詳細

Ver. 1.0.0 (2506201638-0817) © 2025 公益社団法人 千葉県社会福祉事業共助会 All Rights Reserved.

操作マニュアル -管理者編- 施設情報の確認

←

↺

https://chiba-kyousai.jp/taishoku-kyosai/DAI030/back

🔍

A

☆

⚙️

☆

👤

...

🇯🇵

公益社団法人
千葉県社会福祉事業共助会

施設台帳一覧

退職共済システム

メインメニュー ログアウト

101201 システム管理者

施設名

テスト幼稚園

状態

☒承認待ち(新規) ☒承認待ち(変更) ☒承認済 ☐承認済(加入者0人) ☒承認待ち(契約解除) ☐契約解除 ☐全て

検索

戻る

施設台帳登録

施設台帳一覧【Excel】

1

1/1ページ

施設番号 施設名	代表者職種 代表者名	住所	電話番号	加入者人数	状態
1154 社会福祉法人(法人立) テスト会 テスト幼稚園	園長 共済 太郎	神奈川県横浜市西区楠町 1-2-3	045-111-1111	8	承認済

Ver. 1.0.0 (2506201638-0817)

© 2025 公益社団法人 千葉県社会福祉事業共助会 All Rights Reserved.

施設台帳一覧の画面が表示される。

施設台帳一覧

操作マニュアル -管理者編- 施設情報の確認

←

🔄

🔒

https://chiba-kyousai.jp/taishoku-kyosai/DAI030/print

🔍

A

☆

⚙️

👤

⋮

🖨️

公益社団法人
千葉県社会福祉事業共助会

施設台帳一覧

退職共済システム

メインメニュー ログアウト

101201 システム管理者

施設名

状態

☒承認待ち(新規) ☒承認待ち(変更) ☒承認済 ☐承認済(加入者0人) ☒承認済(法人立)

検索

戻る

施設台帳登録

施設台帳一覧【Excel】

1

1/1ページ

施設番号 施設名	代表者職種 代表者名	住所			
1154 社会福祉法人(法人立) テスト会 テスト幼稚園	園長 共済 太郎	神奈川県横浜市西区楠町 1-2-3	045-111-1111	8	承認済

条件を指定せず、登録されている施設をすべて検索する場合は、
“施設名”は空欄で検索が可能。

Ver. 1.0.0 (2506201638-0817)

© 2025 公益社団法人 千葉県社会福祉事業共助会 All Rights Reserved.

施設台帳一覧

操作マニュアル -管理者編- 施設情報の確認

←

↺

https://chiba-kyousai.jp/taishoku-kyosai/DAI030/print

🔍

A

☆

🔗

☆

👤

...

📺

公益社団法人
千葉県社会福祉事業共助会

施設台帳一覧

退職共済システム

メインメニュー ログアウト

101201 システム管理者

施設名

状態

☒承認待ち(新規) ☒承認待ち(変更) ☒承認済 ☐承認済(加入者0人) ☒承認待ち(契約解除) ☐契約解除 ☐全て

検索

戻る

施設台帳登録

施設台帳印刷【Excel】

1 1/1ページ

施設番号	住所	電話番号	加入者人数	状態
施設名				
1154				承認済
社会福祉法人(法人立)				
テスト幼稚園				

Ver. 1.0.0 (2506201638-081)

© 2025 公益社団法人 千葉県社会福祉事業共助会 All Rights Reserved.

“状態”は、「承認待ち(新規)」「承認待ち(変更)」「承認済」「承認待ち(契約解除)」にチェックがついているのがデフォルトの状態なので、基本的にはこのまま検索を行う。

施設台帳一覧

操作マニュアル -管理者編- 施設情報の確認

← ↺ 🔒 https://chiba-kyousai.jp/taishoku-kyosai/DAI030/search 🔍 🔊 ☆ ⚙️ | ☆ 👤 ... 📺

公益社団法人
千葉県社会福祉事業共助会

施設台帳一覧

退職共済システム

メインメニュー ログアウト

101201 システム管理者

施設名

状態

☒承認待ち(新規) ☒承認待ち(変更) ☒承認済 ☐承認済(加入者0人) ☒承認待ち(契約解除) ☐契約解除 ☐全て

検索

戻る

施設台帳登録

施設台帳一覧【Excel】

1

1/1ページ

施設番号 施設名	代表者職種 代表者名	住所	電話番号	加入者人数	状態
1154 社会福祉法人（法人立） テスト会 テスト幼稚園	園長 共済 太郎	神奈川県横浜市西区楠町 1-2-3	045-111-1111	8	承認済
1155 社会福祉法人（法人立） テスト会 テスト保育園	園長 共済 太郎	神奈川県横浜市西区楠町 1-2-3	045-111-1111	0	承認済

Ver. 1.0.0 (2506201638-0817)

© 2025 公益社団法人 千葉県社会福祉事業共助会 All Rights Reserved.

施設台帳一覧

検索条件に当てはまる施設が一覧で表示される。

操作マニュアル -管理者編- 施設情報の確認

← ↺ 🔒 https://chiba-kyousai.jp/taishoku-kyosai/DAI030/search

公益社団法人
千葉県社会福祉事業共助会
施設台帳一覧

退職共済システム

メインメニュー ログアウト
101201 システム管理者

施設名

状態

検索 戻る 施設台帳登録 施設台帳一覧【Excel】

1 1/1ページ

施設番号 施設名	代表者職種 代表者名	住所	電話番号	加入者人数	状態
1154 社会福祉法人（法人立） テスト会 テスト幼稚園	園長 共済 太郎	神奈川県横浜市西区楠町 1-2-3	045-111-1111	8	承認済
1155 社会福祉法人（法人立） テスト会 テスト保育園	園長 共済 太郎	神奈川県横浜市西区楠町 1-2-3	045-111-1111	0	承認済

Ver. 1.0.0 (2506201638-0817)

© 2025 公益社団法人 千葉県社会福祉事業共助会 All Rights Reserved.

施設台帳一覧

「メインメニュー」に戻る。

操作マニュアル -管理者編- 施設情報の確認

← ↺ <https://chiba-kyousai.jp/taishoku-kyosai/LOG010/login> 🔍 ☆ ⚙️ | ☆ 👤 ... 📺

公益社団法人
千葉県社会福祉事業共助会
メインメニュー

ログアウト

101201 システム管理者

【台帳管理】
法人台帳
施設台帳一覧
担当者一覧
請求台帳一覧

【届出入力】
加入者一覧
届出一覧
受給申請一覧

【帳票印刷】
送付書類印刷
月次帳票印刷
給付関連帳票印刷
累計額関連帳票印刷
退職金試算票印刷

【月額算定】
月額算定入力
月額算定関連帳票印刷
【総会】
出欠入力
委任状入力

2025(令和7)年7月1日～7月16日までに、
管理者ID・パスワードで操作できる機能は以上となります。

Ver. 1.0.0 (2506201638-0817)

© 2025 公益社団法人 千葉県社会福祉事業共助会 All Rights Reserved.

メインメニュー

※本資料内の画面イメージについてはマニュアル用に作成したものです。
運用開始後の仕様については、若干変更となる場合があります
ので、ご了承ください。